

Algemene Voorwaarden engelse-brief

Artikel 1. Toepasselijkheid

1.1 Op alle aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten van engelse-brief zijn bij uitsluiting van eventuele andere algemene voorwaarden deze Algemene Verkoopvoorwaarden (hierna: Voorwaarden) van toepassing.

1.2 Het accepteren van een aanbieding dan wel het doen van een bestelling houdt in dat u de toepasselijkheid van deze Voorwaarden aanvaardt.

Artikel 2. Privacy

2.1 Engelse-brief respecteert de privacy van alle gebruikers van haar site en draagt er zorg voor dat de persoonlijke informatie die u ons verschaft vertrouwelijk wordt behandeld. Wij gebruiken uw gegevens om de bestellingen zo snel en gemakkelijk mogelijk te laten verlopen. Voor het overige zullen wij deze gegevens uitsluitend gebruiken met uw toestemming. engelse-brief zal uw persoonlijke gegevens niet aan derden verkopen en zal deze uitsluitend aan derden ter beschikking stellen die zijn betrokken bij het uitvoeren van uw bestelling.

2.2 Het door u bestelde en door engelse-brief geleverde document zal tot zeven (7) werkdagen na betaling van de factuur worden bewaard. Daarna wordt dit document uit onze gegevens verwijderd.

2.3 engelse-brief gebruikt de verzamelde gegevens om haar klanten de volgende diensten te leveren

- Als u een bestelling plaatst, hebben we uw naam en e-mailadres, nodig om uw bestelling uit te voeren en u van het verloop daarvan op de hoogte te houden.

2.3 engelse-brief zal uw persoonlijke gegevens nooit aan derden verkopen en zal deze uitsluitend aan derden ter beschikking stellen die zijn betrokken bij het uitvoeren van uw bestelling. Onze werknemers en door ons ingeschakelde derden zijn verplicht om de vertrouwelijkheid van uw gegevens te respecteren.

Artikel 3. Tarief en betaling

3.1 Het vermelde tarief is n in euros, exclusief BTW.

3.2 engelse-brief behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om het tarief te wijzigen.

3.3. Indien het tarief voor het aangeboden product stijgt in de periode tussen het geven van de opdracht en de uitvoering daarvan, bent u gerechtigd de opdracht te annuleren dan wel de overeenkomst te ontbinden.

3.4 Betaling geschiedt door overmaking op onze rekening, na ontvangst van de factuur.

Artikel 4. Levering

4.1 Alle producten en diensten van engelse-brief worden uitsluitend online geleverd.

4.2 engelse-brief streeft naar online levering van de door u bestelde brief binnen twee (2) werkdagen na ontvangst van het volledig ingevulde opdrachtformulier. In het uiterste geval wordt de door u bestelde brief binnen drie (3) werkdagen geleverd. In dat – uitzonderlijke - geval stelt engelse-brief u binnen twee (2) werkdagen op de hoogte dat de standaardlevertijd van twee (2) werkdagen niet gehaald kan worden. U hebt in dat geval recht op een korting van 50% op het bedrag exclusief BTW. Het alternatief is dat u de opdracht intrekt zonder dat wij u hiervoor kosten in rekening brengen.

Artikel 5. Overmacht

5.1 Onverminderd de overige aan haar toekomende rechten, heeft engelse-brief in geval van overmacht het recht om, naar eigen keuze, de uitvoering van uw bestelling op te schorten, dan wel de overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst te ontbinden, zulks door u dit per e-mail mee te delen en zulks zonder dat engelse-brief gehouden is tot enige schadevergoeding, tenzij dit in de gegeven omstandigheden naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid onaanvaardbaar zou zijn.

6.2 Onder overmacht wordt verstaan iedere tekortkoming welke niet aan engelse-brief kan worden toegerekend, omdat zij niet te wijten is aan haar schuld en noch krachtens de wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

Artikel 6. Bestellingen/communicatie

6.1 Voor verminkingen, vertragingen of niet correct en volledig overkomen van opdrachten en mededelingen ten gevolge van het gebruik van Internet tussen u en engelse-brief is engelse-brief niet aansprakelijk, tenzij en/of voorzover sprake mocht zijn van opzet of grove schuld van engelse-brief.

Artikel 7. Reclames en aansprakelijkheid

7.1 U heeft de verplichting om bij de online levering te onderzoeken of het geleverde aan de overeenkomst

beantwoordt. Indien dit niet het geval is, dient u engelse-brief daarvan zo spoedig mogelijk en in ieder geval binnen zeven (7) werkdagen na de aflevering, althans nadat constatering redelijkerwijze mogelijk was, schriftelijk of per e-mail en gemotiveerd kennis te geven.

7.2 Indien is aangetoond dat een product niet aan de overeenkomst beantwoordt, heeft engelse-brief de keuze de desbetreffende brief tegen retournering daarvan te vervangen door een nieuwe brief dan wel de factuurwaarde daarvan te restitueren.

7.3 engelse-brief draagt geen verantwoordelijkheid voor onvolkomenheden in brieven die te wijten zijn aan het onvolledig dan wel onvoldoende invullen van het opdrachtformulier.

7.4 engelse-brief is niet aansprakelijk voor de gevolgen van de geleverde brief na verzending door de opdrachtgever.

Artikel 8. Aanbiedingen/overeenkomsten

8.1 Alle aanbiedingen van engelse-brief zijn vrijblijvend en engelse-brief behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om de prijzen te wijzigen, in het bijzonder wanneer dat op grond van (wettelijke) voorschriften noodzakelijk is. Zie ook artikel 3

8.2 Een overeenkomst komt slechts tot stand na acceptatie van uw bestelling door engelse-brief. engelse-brief is gerechtigd bestellingen te weigeren dan wel bepaalde voorwaarden aan de levering te verbinden, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

8.3 Voor acceptatie van uw bestelling dient u een bijbehorend formulier in te vullen. Aan de hand van die gegevens wordt uw brief opgesteld.

Artikel 9. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

9.1 Op alle rechten, verplichtingen, aanbiedingen, bestellingen en overeenkomsten waarop deze Voorwaarden van toepassing zijn, alsmede op deze Voorwaarden, is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

9.2 Alle geschillen tussen partijen zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter in Nederland.